

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 20 мая 2021 г. N 22-мпр

О РЕАЛИЗАЦИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РАЗВИТИЕ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ САДОВОДЧЕСКИХ И ОГОРОДНИЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ТОВАРИЩЕСТВ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации постановления Правительства Иркутской области от 26 октября 2015 года N 535-пп "О предоставлении грантов в форме субсидий на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области", руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) форму плана расходов;
 - 2) форму заявки на участие в отборе;
 - 3) форму обязательства садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества;
 - 4) форму уведомления об отзыве заявки;
 - 5) форму описи документов, приложенных к заявке на участие в отборе садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ на право получения гранта в форме субсидии на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области;
 - 6) перечень документов, подтверждающих использование гранта в форме субсидии в соответствии с планом расходов;
 - 7) форму выписки из реестра членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества;
 - 8) порядок продления срока использования гранта на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области;
 - 9) перечень документов, подтверждающих установку (монтаж, замену) имущества, приобретенного за счет средств гранта на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области.
2. Определить адрес электронной почты для направления в министерство сельского хозяйства Иркутской области запросов о предоставлении разъяснений положений объявления о проведении отбора, копий договоров с указанием полного наименования индивидуального предпринимателя или юридического лица, их почтового и юридического адресов, идентификационного номера налогоплательщика, расчетного

(лицевого) счета, копии документов, подтверждающих оплату каждого приобретаемого имущества, выполняемых работ в размере, равном процентному выражению размера собственных средств, указанному в плане расходов, которое не может быть менее 5% стоимости Приобретения, а также в предусмотренных договором случаях - копии актов приема-передачи, счетов, счетов-фактур: mcsx19@govirk.ru.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр сельского хозяйства
Иркутской области
И.П.СУМАРОКОВ

Приложение 1
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 20 мая 2021 г. N 22-мпр

ФОРМА

План расходов

(наименование организации)

Цель предоставления гранта	Количество мероприятий, планируемых к созданию и (или) приобретению за счет средств гранта	Общая стоимость приобретения, всего, тыс. рублей	Средства гранта, тыс. рублей	Собственные средства, тыс. рублей
гр. 1 (указываются цели предоставления гранта из установленных в Порядке)	гр. 2	гр. 3	гр. 4 = гр. 3 - гр. 5 (не более 95% от значения гр. 3)	гр. 5 (не менее 5% от значения гр. 3)
мероприятия по обеспечению электроснабжением: возведение (ремонт, монтаж, замена) линий электропередач, электроустановок, электросетей,				

<p>трансформаторных подстанций, приобретение и (или) установка (монтаж, замена) электродвигателей, технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей</p>				
<p>мероприятия по обеспечению водоснабжением: бурение и обустройство скважин, приобретение (строительство) насосных станций, строительство (ремонт, монтаж, замена) водоводов, водопроводов, приобретение и (или) установка (монтаж, замена) технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей</p>				
<p>мероприятия по обеспечению водоотведением: строительство (ремонт, монтаж, замена) систем водоотведения, приобретение и (или) установка (монтаж, замена) технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей</p>				
<p>мероприятия по обеспечению газоснабжением: строительство (ремонт, монтаж, замена) газопроводов,</p>				

<p>приобретение и (или) установка (монтаж, замена) технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей</p>				
<p>мероприятия по обеспечению пожарной безопасности: приобретение пожарной техники и оборудования, пожарного снаряжения, огнетушащих и огнезащитных веществ, средств специальной связи и управления, а также иных средств предупреждения и тушения пожаров, и (или) установка (монтаж) указанных оборудования и средств</p>				
<p>мероприятия по обеспечению санитарной безопасности: создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на земельных участках общего назначения, приобретение и (или) установка (монтаж) контейнеров и бункеров</p>				
<p>мероприятия по обеспечению охраны: приобретение и (или) монтаж средств охранной сигнализации, видеонаблюдения, оперативно-технического контроля, а также иных технических средств усиления охраны</p>				
<p>мероприятия по содержанию автомобильных дорог,</p>				

расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества				
---	--	--	--	--

Дата " ___ " _____ 20__ г.

_____ (заявитель)

М.П. (при наличии)

Приложение 2
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 20 мая 2021 г. N 22-мпр

ФОРМА

Министру сельского хозяйства Иркутской области _____

от руководителя организации _____,

(наименование заявителя, Ф.И.О.
руководителя)

(контактный телефон руководителя
заявителя при наличии)

(ИНН заявителя)

(почтовый адрес заявителя
(руководителя))

(фактический адрес заявителя)

(адрес электронной почты заявителя)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу рассмотреть настоящую заявку и пакет документов для участия в конкурсном отборе среди садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ Иркутской области на право получения грантов в форме субсидий на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области (далее - грант).

Информирую об отсутствии факта получения средств из областного бюджета

на основании иных нормативных правовых актов на направления расходов, указанные в плане расходов, в период с 1 января текущего финансового года по день представления настоящей заявки.

Выражаю согласие на осуществление проверок министерством соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Информирую об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на день представления настоящей заявки.

Информирую об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на день представления настоящей заявки.

Дата, на которую отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, у заявителя:

«__» _____ 20__ года (указывается любая дата в пределах 30 календарных дней, предшествующих дате представления заявки) – в соответствии со справкой об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы;

«__» _____ 20__ года (указывается любая дата в пределах 30 календарных дней, предшествующих дате представления заявки) – в соответствии со справкой о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Подтверждаю осуществление деятельности на территории Иркутской области.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заявителе, о настоящей заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором, и подтверждаю осуществление деятельности на территории Иркутской области.

Руководитель организации (или иное уполномоченное лицо):

(Ф.И.О., наименование организации)

Дата " __ " _____ 20__ г.
(дата составления заявки)

(Ф.И.О., подпись руководителя
организации (или иного уполномоченного
лица))

М.П. (при наличии)

Дата " __ " _____ 20__ г.
(дата приема заявки)

(Ф.И.О., подпись представителя
министерства сельского хозяйства
Иркутской области, принявшего заявку и
документы)

ФОРМА

Министру сельского хозяйства Иркутской
области _____
от руководителя организации (или иного
уполномоченного лица)

(Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

ИНН

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВА
САДОВОДЧЕСКОГО ИЛИ ОГОРОДНИЧЕСКОГО
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА**

(наименование заявителя)

ОБЯЗУЕТСЯ:

оплачивать стоимость каждого приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения) в размере собственных средств заявителя в процентном выражении к размеру затрат на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования, указанному в плане расходов, которое не может быть менее пяти процентов от стоимости Приобретения;

использовать имущество, в отношении которого были осуществлены мероприятия, перечисленные в пункте 2 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2015 года № 535-пп (далее - Порядок), за счет средств гранта, исключительно как имущество общего пользования;

использовать средства гранта в течение 18 месяцев со дня их поступления в полном объеме на лицевой счет заявителя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области (далее – срок использования гранта). Срок использования гранта может быть продлен в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в срок использования гранта, по решению министерства сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство) не более чем на двенадцать месяцев в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства;

не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством

Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

представлять в министерство ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока, установленного абзацем четвертым подпункта 12 пункта 7 Порядка со дня поступления средств гранта в полном объеме на расчетный счет заявителя и за последний квартал указанного периода отчеты о достижении значения результата предоставления гранта и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с планом расходов, перечень которых определяется правовым актом министерства, по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной министерством финансов Иркутской области;

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление проверок министерством соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

отражать на соответствующих счетах бухгалтерского учета имущество, а также затраты на установку (монтаж, замену) имущества, приобретаемого за счет средств гранта;

произвести установку (монтаж, замену) имущества, приобретенного за счет средств гранта (при наличии технических характеристик на их установку (монтаж, замену), не позднее трех месяцев с момента истечения срока, установленного абзацем четвертым подпункта 12 пункта 7 Порядка, и представить в министерство документы, подтверждающие его установку (монтаж, замену), перечень которых определяется правовым актом министерства, в срок не позднее четырех месяцев с момента истечения срока, установленного абзацем четвертым подпункта 12 пункта 7 Порядка.

Дата " ____ " _____ 20__ г.

(заявитель)

М.П. (при наличии)

Приложение 4
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 20 мая 2021 г. N 22-мпр

форма

Министру сельского хозяйства Иркутской

области _____
от руководителя организации _____,

(Ф.И.О. руководителя, наименование
организации)

(контактный телефон организации
(руководителя) при наличии)

(ИНН организации)

(почтовый адрес организации
(руководителя))

(фактический адрес заявителя)

(адрес электронной почты заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
уведомляю об отзыве заявки, представленной " ____ " _____ 20__ года, на
участие в отборе на право получения грантов в форме субсидий, объявление о
проведении которого было размещено на едином портале бюджетной системы
Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а
также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной
сети "Интернет" (<https://irkobl.ru/sites/agroline>).
" ____ " _____ 20__ г.

Дата " ____ " _____ 20__ г.
(дата составления заявки)

(Ф.И.О., подпись руководителя
организации или иного уполномоченного
лица)

М.П. (при наличии)

Дата " ____ " _____ 20__ г.
(дата приема заявки)

(Ф.И.О., должность, подпись
представителя министерства сельского
хозяйства Иркутской области, принявшего
заявку и документы)

ФОРМА

ОПИСЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛОЖЕННЫХ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ
САДОВОДЧЕСКИХ И ОГОРОДНИЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ТОВАРИЩЕСТВ
В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА В ФОРМЕ
СУБСИДИИ НА РАЗВИТИЕ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ОБЪЕКТОВ
ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ САДОВОДЧЕСКИХ И ОГОРОДНИЧЕСКИХ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ТОВАРИЩЕСТВ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

N (порядковый номер)	Наименование представленных документов, их реквизиты (в т.ч. дата)	Количество листов в каждом документе	Порядковый номер страницы в пакете документов
Общее количество листов			

Ф.И.О. Подпись, печать руководителя Заявителя (уполномоченного лица)

" ____ " _____ 20 ____ года;

(Ф.И.О., должность, подпись представителя министерства сельского хозяйства
Иркутской области, принявшего заявку и прилагаемые к ней документы)

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ГРАНТА В ФОРМЕ
СУБСИДИИ В СООТВЕТСТВИИ С ПЛАНом РАСХОДОВ

1. Документами, подлежащими представлению в министерство сельского хозяйства Иркутской области, подтверждающими использование гранта в соответствии с планом расходов, являются:

1) при обеспечении электроснабжением в части возведения (ремонта, монтажа, замены) линий электропередач, электроустановок, электросетей, трансформаторных подстанций, установки (монтажа, замены) электродвигателей, технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей; при обеспечении водоснабжением в части бурения и обустройства скважин, строительства насосных станций, строительства (ремонта, монтажа, замены) водоводов, водопроводов, установки (монтажа, замены) технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей; при обеспечении водоотведением в части строительства (ремонта, монтажа, замены) систем водоотведения, установки (монтажа, замены) технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей; при обеспечении газоснабжением в части строительства (ремонта, монтажа, замены) газопроводов, установки (монтажа, замены) технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей; при обеспечении пожарной безопасности в части установки (монтажа) пожарного оборудования, средств специальной связи и управления, а также иных средств предупреждения и тушения пожаров; при обеспечении санитарной безопасности в части создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, установки (монтажа) контейнеров и бункеров; при обеспечении охраны в части монтажа средств охранной сигнализации, видеонаблюдения, оперативно-технического контроля, а также иных технических средств усиления охраны; при обеспечении содержания дорог в части подсыпки, планировки и уплотнения проезжей части автомобильных дорог с щебеночным, гравийным или грунтовым покрытием:

при осуществлении работ подрядным способом:

копия договора (договоров) подряда;

копии актов о приемке выполненных работ;

копии платежных документов, подтверждающие оплату стоимости мероприятий, связанных с развитием инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области (за счет собственных средств, за счет средств гранта);

фотографии до проведения мероприятий, связанных с развитием инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области, и после выполнения указанных мероприятий;

при осуществлении работ хозяйственным способом:

копии договоров на приобретение материалов для осуществления работ;

копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) универсальных передаточных документов при приобретении материалов для осуществления работ;

копии договоров на выполнение отдельных видов работ (при наличии);

копии актов о приемке выполненных работ (в случае наличия договоров на выполнение отдельных видов работ);

копии платежных документов, подтверждающих оплату стоимости материалов и (или) работ (за счет собственных средств, за счет средств гранта);

фотографии до проведения мероприятий, связанных с развитием инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области, и после выполнения указанных мероприятий;

2) при обеспечении электроснабжением в части приобретения электродвигателей, технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей; при обеспечении водоснабжением в части приобретения технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей; при обеспечении водоотведением в части приобретения технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей; при обеспечении газоснабжением в части приобретения технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей; при обеспечении пожарной безопасности в части приобретения пожарной техники и оборудования, пожарного снаряжения, огнетушащих и огнезащитных веществ, средств специальной связи и управления, а также иных средств предупреждения и тушения пожаров; при обеспечении санитарной безопасности в части приобретения контейнеров и бункеров; при обеспечении охраны в части приобретения средств охранной сигнализации, видеонаблюдения, оперативно-технического контроля, а также иных технических средств усиления охраны; при обеспечении содержания дорог в части приобретения щебеночно-гравийных материалов:

копия договора (договоров) приобретения;

копии товарных накладных, или товарно-транспортных накладных, или универсальных передаточных актов, или актов приема-передачи приобретения;

копии платежных документов, подтверждающих оплату стоимости приобретений (за счет собственных средств, за счет средств гранта);

фотографии до проведения мероприятий, связанных с развитием инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области, и после выполнения указанных мероприятий.

2. Фотографии, копии документов, указанных в настоящем Перечне, заверяются подписью руководителя Получателя (уполномоченного лица), печатью Получателя.

Приложение 7
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 20 мая 2021 г. N 22-мпр

Министру сельского хозяйства Иркутской
области _____

от руководителя организации

(наименование заявителя, Ф.И.О.
руководителя)

(контактный телефон руководителя заявителя
при наличии)

(ИНН заявителя)

(почтовый адрес заявителя (руководителя))

(фактический адрес заявителя)

(адрес электронной почты заявителя)

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ САДОВОДЧЕСКОГО ИЛИ
ОГОРОДНИЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА
НА _____ 20__ ГОД

(наименование)

Количество членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества _____

Справочная информация*:

Общая площадь (м²) _____

Кадастровый номер земель общего пользования (при наличии) _____

Общее кол-во участков _____

Количество свободных участков _____

Дата " __ " _____ 20__ г.

(заявитель)

М.П. (при наличии)

* не обязательно для заполнения

Приложение 8
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 20 мая 2021 г. N 22-мпр

**ПОРЯДОК
ПРОДЛЕНИЯ СРОКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГРАНТА НА РАЗВИТИЕ
ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
САДОВОДЧЕСКИХ И ОГОРОДНИЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ТОВАРИЩЕСТВ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок продления срока использования гранта на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (далее соответственно – Порядок, грант) разработан в соответствии с абзацем четвертым подпункта 12 пункта 7 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2015 года № 535-пп (далее – постановление № 535-пп).

2. Продление срока использования гранта осуществляется министерством сельского хозяйства Иркутской области (далее - министерство) не более чем на 12 месяцев.

3. Для принятия министерством решения о продлении срока использования гранта получатель гранта представляет в министерство заявление о продлении срока использования гранта, содержащее аргументированное обоснование наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта, и наличия причинно-следственной связи между указанными обстоятельствами и невозможностью использования гранта в установленный срок, а также конкретный срок планируемого продления, не превышающий 12 месяцев в срок не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта, с приложением документов (заверенных копий документов), подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы (далее - Документы).

4. Основанием для принятия министерством решения о продлении срока использования гранта является негативное влияние обстоятельств непреодолимой силы на финансовую деятельность получателя гранта, повлекшее за собой невозможность использования гранта в установленный срок.

5. В случае необходимости продления срока использования гранта получатель гранта представляет в министерство Документы лично (в том числе через Личный кабинет СХТП), либо по адресу официальной электронной почты mcx01@govirk.ru, либо через организации почтовой связи.

6. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Документов, рассматривает их и принимает решение о продлении срока использования гранта либо об отказе в продлении срока использования гранта.

7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет получателя гранта о принятом решении.

8. Основанием для отказа в продлении срока использования гранта является:

1) представление получателем гранта Документов в срок, превышающий срок, указанный в пункте 3 Порядка;

2) непредставление получателем гранта Документов, предусмотренных пунктом 3 Порядка;

3) несоответствие Документов, представленных получателем гранта, требованиям, предусмотренным пунктом 3 Порядка;

4) несоблюдение получателем гранта пункта 4 Порядка.

9. Продление министерством срока использования гранта является основанием для заключения соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области, заключенному между министерством и получателем гранта в соответствии с постановлением № 535-пп.

10. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) - чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые

обстоятельства, которые нельзя было разумно ожидать, либо избежать или преодолеть, а также находящиеся вне контроля получателя гранта. В частности, к таким обстоятельствам относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли получателя гранта обстоятельства.

К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажору) не могут быть отнесены предпринимательские риски, такие как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя гранта, отсутствие на рынке нужных для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя гранта необходимых денежных средств, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты, преступные действия неустановленных лиц.

Приложение 9
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 20 мая 2021 г. N 22-мпр

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ УСТАНОВКУ (МОНТАЖ, ЗАМЕНУ)
ИМУЩЕСТВА, ПРИОБРЕТЕННОГО ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГРАНТА НА РАЗВИТИЕ
ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
САДОВОДЧЕСКИХ И ОГОРОДНИЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ТОВАРИЩЕСТВ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Документами, подлежащими представлению в министерство сельского хозяйства Иркутской области, подтверждающими установку (монтаж, замену) имущества, приобретенного за счет средств гранта на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области, в случае приобретения электродвигателей, технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей в рамках мероприятий по обеспечению электроснабжением, в случае приобретения технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей в рамках мероприятий по обеспечению водоснабжением, в случае приобретения технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей в рамках мероприятий по обеспечению водоотведением, в случае приобретения технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей в рамках мероприятий по обеспечению газоснабжением, в случае приобретения оборудования, средств предупреждения и тушения пожаров в рамках мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, в случае приобретения контейнеров и бункеров в рамках мероприятий по обеспечению санитарной безопасности, в случае приобретения средств охранной сигнализации, видеонаблюдения, оперативно-технического контроля, а также иных технических средств усиления охраны в рамках мероприятий по обеспечению охраны, в случае приобретения щебеночно-гравийных материалов в рамках мероприятий по содержанию автомобильных дорог:

являются:

1) при осуществлении работ подрядным способом:

копия договора (договоров) подряда;

копии актов о приемке выполненных работ;

фотографии до проведения мероприятий по установке (монтажу, замене) имущества, приобретенного за счет средств гранта на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области, и после выполнения указанных мероприятий;

2) при осуществлении работ хозяйственным способом:

акт (акты) о приемке выполненных работ;

фотографии до проведения мероприятий по установке (монтажу, замене) имущества, приобретенного за счет средств гранта на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в Иркутской области, и после выполнения указанных мероприятий.

2. Фотографии, копии документов, указанных в настоящем Перечне, заверяются подписью руководителя Получателя (уполномоченного лица), печатью Получателя.
